

あいスタ認証 感染防止対策資機材配付

資機材申請はWEBにて申請者のマイページから行います。

A あいスタ認証未申請の方 ※申請受付前含む

あいスタ認証申請と同時に資機材申請を行います。※あいスタ認証申請と同様の手順です。

B あいスタ認証申請済の方 ※申請受付中以降

あいスタ認証申請方法	メールアドレス登録内容	資機材申請方法	マイページ不明の場合の対応	申請者持参物	申請システムへの添付
商工会サポートWEB申請	商工会アドレス	申請方法B参照	商工会のメールより、マイページURLを確認 ※確認できない場合事務局へTEL マイページURLを再送します。	資機材申込書（様式3） （もしくは商工会にて記入）	添付
	個人アドレス	申請方法B参照	事務局へTEL マイページURLを再送します。	資機材申込書（様式3） （もしくは商工会にて記入）	添付
個人WEB申請	個人アドレス	申請方法B参照	コールセンターへTEL マイページURLを再送します。		—
郵送申請	個人アドレス もしくは アドレス登録なし	郵送申請	—	【郵送用】資機材申請書（様式3） を持参の場合、郵送いただくよう案内	—

あいスタ認証コールセンター

電話番号：052-977-3655

受付時間：10時～17時（全日/土日祝日含む）

あいスタ認証事務局（商工会専用）

電話番号：052-446-7785

受付時間：10時～17時（平日のみ）

郵送申請はコールセンターへ、直接、郵送申請を強く希望した方に対して受付をしております。資機材申請においても郵送申請での対応となるため、「郵送申請」をご案内ください。

<発送先>
〒450-0003 愛知県名古屋市中村区名駅南1-16-30
東海ビルディング5階 JTBビジネストランスフォーム 宛

申請方法 **A**

1. 商工会専用URLより
マイページへログイン
2. マイページより「申請する」
をクリック

3. ①同意事項の確認
- ②申請者・店舗情報登録
- ③感染防止対策登録
- ④訪問スケジュールの確認

追加

⑤資機材配付希望プランの選択

<資機材配付希望プランの選択>

- ・ 転売を行わない旨の同意
- ・ プラン選択
- ・ 配達希望時間帯選択

上記3点それぞれチェックを入れて「次へ」をクリック

⑥申請完了

あいスタ認証申請と同時に資機材申請を行います。

https://jpn01.safelinks.protection.outlook.com/?url=https%3A%2F%2Fform.kintoneapp.com%2Fpublic%2Fform%2Fshow%2Fa1e5c7597d7e75ef9829ceac744e0f979847ec7a603a17f6e4eff662bca7b220&data=04%7C01%7Cs_nishimura723%40jtb.com%7Ce6813e7f09bc4220a76a08d936b8458e%7Ccea04946421d42f9854101db3469d389%7C0%7C0%7C637600987334482649%7CUnknown%7CTWFpbGZsb3d8eyJWljojMC4wLjAwMDAiLCJQIjoiV2luMzliLCJBTiI6IjEhaWwiLCJXVCi6Mn0%3D%7C1000&data=2Sh3dPAwzlgNR7V3qj5qj6fpa39%2Ft99TwrpXNFUv5Q%3D&reserved=0

「申請する」をクリック！

資機材配付希望プランの選択ページ画面

あいスタ認証 認証申請フォーム

感染防止対策備品
プランの選択

申請方法 **B**

【メール】9月上旬に一斉送信します。

1. あいスタ認証事務局からの「**感染防止対策資機材配付の申請受付開始のお知らせ**」を確認
2. 上記メール内のマイページURLよりログイン
3. マイページより「申請する」をクリック

※マイページ不明の場合は、事務局へご連絡ください。
マイページURLを再送します。

「申請する」をクリック！



4. ①同意事項の確認

②申請者・店舗情報登録

③**資機材配付希望プランの選択**

＜資機材配付希望プランの選択＞

- ・ 転売を行わない旨の同意
- ・ プラン選択
- ・ 配達希望時間帯選択

上記3点それぞれチェックを入れて“次へ”をクリック

④申請完了

資機材配付希望プランの選択ページ画面

下記内容の制約に同意する場合、チェックを入れてください。*

- 配布された資機材を転売しないことを誓約いたします。

※転売を発見した場合には、あいスタ認証を取消する場合がございます。
あわせて、資機材使用状況の確認の為、抜き打ちで調査を実施する場合がございます。

下記よりご希望のプランを選択ください。
※詳細は[こちら](#)をご覧ください。

プラン選択*

- Aプラン** CO2センサー
- Bプラン パーティション
- Cプラン 非接触検温器
- Dプラン 感染防止対策備品セット
- Eプラン 足踏み式消毒スタンド
- Fプラン

配達希望時間帯選択

- 10:00～12:00 12:00～14:00 14:00～16:00 16:00～18:00 18:00～20:00 指定なし

申請方法 A 必要書類と確認方法

様式	必要書類	申請者持参	申請者記入項目	書類確認方法	申請システムへの添付	原本管理
1-3	申請書	持参又は印刷お渡し	全項目記入必須	【書類の有効性】 <input checked="" type="checkbox"/> 全項目記入必須	必須	返却
	書式変更	食品営業許可証写し	—	【書類の有効性】 <input checked="" type="checkbox"/> 営業許可証の営業許可番号と営業許可有効期限の確認ができる <input checked="" type="checkbox"/> 営業許可証の有効期限が有効である 【記入との一致】 <input checked="" type="checkbox"/> 営業許可証番号と申請営業許可番号が一致している <input checked="" type="checkbox"/> 営業許可証有効期限と申請有効期限が一致している	必須	返却
		安全・安心宣言施設店舗掲載写真 ※印刷されたもの且つ受理番号が確認できるもの	登録施設のみ記入必須	【書類の有効性】 <input checked="" type="checkbox"/> 取得している場合に申請店舗名が愛知県HPに掲載がある <input checked="" type="checkbox"/> 掲示写真の受理番号が確認できる 【記入との一致】 <input checked="" type="checkbox"/> 掲示写真の受理番号と申請書番号が一致している	登録施設のみ必須	返却
		Go To Eat あいち 加盟店番号	加盟店のみ記入必須	【書類の有効性】 <input checked="" type="checkbox"/> 加盟店登録している場合に申請店舗名がGo To Eat あいちHPに店舗掲載がある 【記入との一致】 <input checked="" type="checkbox"/> HP掲載加盟店番号と申請書番号が一致している	—	—
		資機材プラン選択	全項目記入必須	【書類の有効性】 <input checked="" type="checkbox"/> 全項目記入必須	—	返却
1-2	感染防止対策項目	持参又は印刷お渡し	基本項目No.1～42 記入必須 プラス項目 No.43～50 記入任意	【書類の有効性】 <input checked="" type="checkbox"/> 基本項目No.1～42 記入必須 <input checked="" type="checkbox"/> プラス項目 No.43～50 記入任意	—	返却
2	申請飲食店同意書	持参又は印刷お渡し	署名欄記入必須	【書類の有効性】 <input checked="" type="checkbox"/> 署名欄記入必須	必須	返却
3	実施要綱	持参又は印刷お渡し	—	—	—	返却
4	申請対象店舗判断基準	持参又は印刷お渡し	—	—	—	返却
5	個人情報の取り扱いについて	持参又は印刷お渡し	—	—	—	返却
※	申請内容と調査スケジュール	印刷お渡し	—	内容確認の為、印刷してお渡ししてください	—	—
	メールアドレス	書類不備、新しい感染防止対策情報、その他情報などが発信されます。「aista-ninsho@jtb.com」をメール受信許可へ予め設定をしておいてください				